**Задачи и функции**

**отдела разработки, внедрения и сопровождения проектов информатизации**

**управления региональной информатизации**

**Департамента развития информационного общества**

**Ивановской области**

**Задачи:**

1. Реализация государственной политики в сфере информатизации и связи на территории Ивановской области.

2. Разработка, внедрение и сопровождение проектов в сфере информатизации и связи.

**Функции:**

1. Осуществляет подготовку проектов правовых актов Ивановской области в сфере информатизации и связи на территории Ивановской области в установленном порядке.

2. Осуществляет подготовку предложений и обоснований по разработке и внедрению проектов информатизации на территории Ивановской области.

3. Проводит систематический мониторинг правовых актов Губернатора Ивановской области, Правительства Ивановской области, Департамента на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Ивановской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела, осуществляет своевременную подготовку проектов правовых актов, приводящих правовые акты Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области, Департамента в соответствие с законодательством.

4. Участвует в разработке и реализации федеральных государственных программ, государственных программ Ивановской области в сфере информатизации и связи.

5. Участвует в реализации мероприятий региональных проектов «Кадры для цифровой экономики», «Цифровые технологии» в рамах реализации национального проекта «Цифровая экономика».

6. Представляет в установленном порядке интересы Департамента, Ивановской области в судах общей юрисдикции, в арбитражных судах, в других правоохранительных, государственных контролирующих и надзорных органах по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела.

7. Обеспечивает участие представителей Отдела в деятельности совещательных и координационных органов на территории Ивановской области по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела.

8. Изучает опыт субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере информатизации и связи, участвует в разработке предложений по внедрению наиболее эффективных проектов информатизации для исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления и населения Ивановской области.

9. Принимает участие в организации мониторинга и проведении комплексного анализа ситуации в области проектов информатизации и развития информационного общества в Ивановской области и Российской Федерации.

10. Готовит методические материалы для исполнительных органов государственной власти Ивановской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области по реализуемым Отделом проектам информатизации на территории Ивановской области.

11. Оказывает содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области в сфере информатизации и связи в соответствии с методическими материалами и рекомендациями Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

12. Организует проведение мониторинга по показателям эффективности реализуемых Отделом проектов информатизации и связи на территории Ивановской области.

13. Осуществляет подготовку предложений по совершенствованию и развитию сети почтовой связи на территории Ивановской области для направления их в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий управление деятельностью в области почтовой связи.

14. Осуществляет подготовку предложений по совершенствованию и развитию проводной сети передачи данных и сотовой связи на территории Ивановской области.

15. Осуществляет подготовку проектов соглашений и договоров Департамента, Правительства Ивановской области с организациями и федеральными органами исполнительной власти о сотрудничестве по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела.

16. Осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности:

- Совета по информатизации Ивановской области;

- Коллегии Департамента;

- Общественного совета при Департаменте;

- Координационного совета по обеспечению взаимодействия заинтересованных органов и организаций по вопросам формирования инфраструктуры пространственных данных Российской федерации на территории Ивановской области.

17. Организует работу по внедрению и развитию универсальной карты школьника на территории Ивановской области в соответствии с нормативными правовыми актами Ивановской области.

18. Организует работу по реализации на территории Ивановской области проекта интегрированной автоматизированной системы «Социальная карта жителя Ивановской области».

19. Организует функционирование и развитие системы электронного документооборота Правительства Ивановской области и исполнительных органов государственной власти Ивановской области.

20. Обеспечивает методическое сопровождение исполнительных органов государственной власти Ивановской области по работе с государственной автоматизированной системой «Управление».

21. Организует участие Департамента в демонстрационно-выставочной деятельности.

22. Организует проведение конференций и семинаров по реализуемым Отделом проектам информатизации на территории Ивановской области. Координирует процесс развития на территории Ивановской области инфраструктуры сетей телерадиовещания и организации их перехода на цифровой формат.

23. Принимает участие в разработке правовой и методологической базы для внедрения административных регламентов в Ивановской области.

24. Принимает участие в проведении экспертизы административных регламентов оказания государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) или проведения проверок исполнительными органами государственной власти Ивановской области.

25. Осуществляет подготовку статистической отчетности по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

26. Осуществляет подготовку информационно-аналитических, справочных материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

27. Организует создание и функционирование инфраструктуры пространственных данных Российской Федерации на территории Ивановской области.

28. Осуществляет подготовку необходимых материалов на этапах разработки и реализации государственных программ Ивановской области в сфере информатизации, связи и развития информационного общества в части компетенции Отдела.

29. Принимает участие в подготовке планов работы Департамента, обеспечивает исполнение планов работы Департамента в части компетенции Отдела.

30. Обеспечивает подготовку проектов обязательных к исполнению поручений государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы в Отделе.

31. Организует работу в соответствии с утвержденной начальником Департамента номенклатурой дел по комплектованию, хранению, учету и передаче в архив документов, отнесенных к компетенции Отдела.

32. Обеспечивает рассмотрение проектов законов, иных нормативных правовых актов Ивановской области, соглашений Правительства Ивановской области, иных правовых документов, поступивших в Департамент на согласование и участие в подготовке заключений по ним.

33. Обеспечивает рассмотрение обращений граждан, принятие по ним решений в пределах компетенции Отдела.

34. Исполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.