

Подписание документов PDF в Adobe Acrobat DC с использованием квалифицированной подписи

Для подписания документов квалифицированной подписью необходимо установить следующие программы

1. КриптоПро CSP (программа платная, но в образовательных организациях установлена лицензионная версия, выданная казначейством, либо можно скачать демоверсию на 3 месяца с сайта разработчика) с установленными сертификатами казначейства и подписями сотрудников. Подойдет компьютер, настроенный для работы с сайтами zakupki.gov.ru или bus.gov.ru.
2. Adobe Acrobat Reader DC (распространяется бесплатно)
3. Модуль КриптоПро PDF 2.0 (для использования с программой Adobe Reader распространяется бесплатно)

1. Установка Adobe Acrobat Reader DC

Скачать программу можно по ссылке <https://get.adobe.com/ru/reader/>

Снимите галочки дополнительных предложений и нажмите на кнопку **Загрузить Acrobat Reader**

Шаг 1 из 3. Загрузка ПО

Acrobat DC — приложение, которым пользуется весь мир.

Просматривайте, подписывайте, комментируйте и публикуйте PDF-файлы бесплатно.

Вы — ИТ-менеджер или производитель OEM?
Версия 2019.008.20071 • [Системные требования](#)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

McAfee

☐ Да, установить бесплатную утилиту **McAfee Security Scan Plus** для проверки состояния безопасности моего ПК. Эта утилита не изменит настройки ПК и параметры существующей антивирусной программы. [Подробнее](#)

☐ Да, я хочу установить **McAfee Safe Connect** для обеспечения конфиденциальности моих действий и защиты личных данных в Интернете одним касанием. [Подробнее](#)

ЕЩЕ БОЛЬШЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ АСРОБАТ

☐ Установка расширения **Acrobat Reader для Chrome**
Устанавливая флажок выше, я соглашаюсь на автоматическую установку обновлений расширения **Acrobat Reader Chrome Extension**
[Подробнее](#)

Adobe Acrobat Reader DC

Самое популярное средство для просмотра, печати, подписывания и комментирования PDF-файлов.

Загрузить Acrobat Reader

156 МБ

Нажимая кнопку «Загрузить Acrobat Reader», вы подтверждаете прочтение и принятие нами всех приведенных [Условий](#). Примечание. Установленный в системе антивирус должен разрешить установку программного обеспечения.

Adobe Acrobat Pro DC

Бесплатная 7-дневная пробная версия включает все возможности Acrobat Reader, а также функции создания, защиты, преобразования и редактирования PDF. Возможности просмотра PDF сохранятся и по истечении пробного периода.

Загрузить пробную версию Acrobat Pro

908 МБ

Нажимая кнопку «Загрузить пробную версию Acrobat Pro», вы подтверждаете прочтение и принятие нами всех приведенных [Условий](#). Примечание. Установленный в системе антивирус должен разрешить установку программного обеспечения.

Ваша система: Windows 7, Русский
[Другой язык или операционная система?](#)

Выбор региона | Copyright © 2022 Adobe. All rights reserved. [Условия использования](#) | [Конфиденциальность](#) | [Параметры cookie](#)

AdChoices

При

отображении сообщения о загрузке файла в нижней части окна браузера щелкните **Выполнить** и следуйте подсказкам программы установки.

Когда появится сообщение о завершении установки, нажмите **Готово**. Программа установлена.

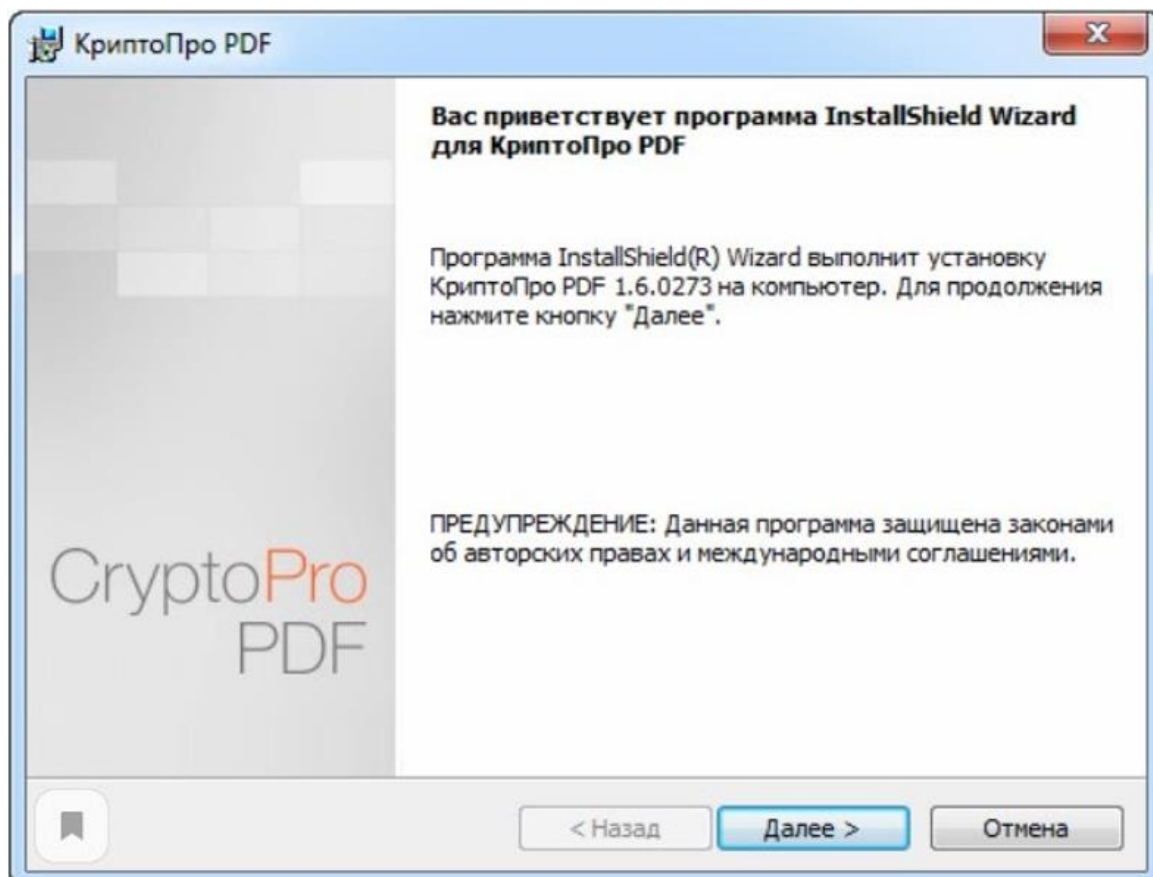
2. Установка КристоПро PDF

Скачать модуль можно по ссылке с сайта разработчика

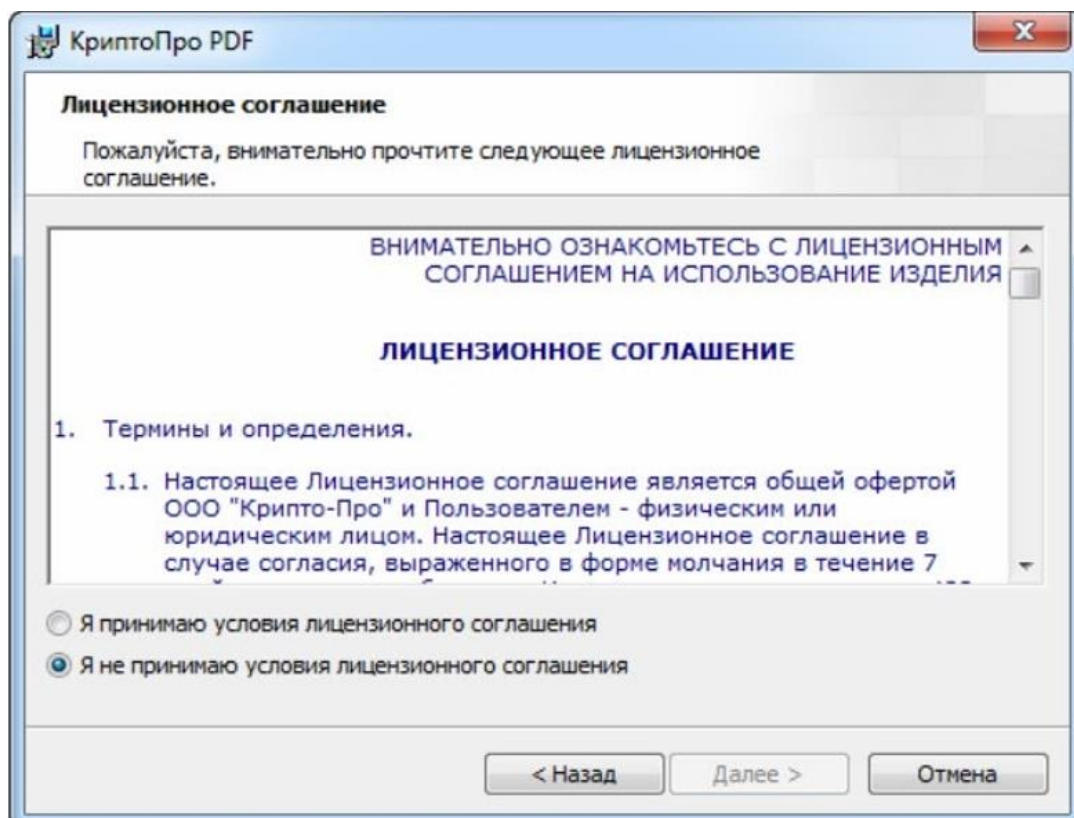
<https://www.cryptopro.ru/products/other/pdf/downloads>

или по прямой ссылке (загрузка начнется при переходе по ссылке)

<https://www.cryptopro.ru/sites/default/files/products/pdf/files/20/1976/cppdfsetup.exe>

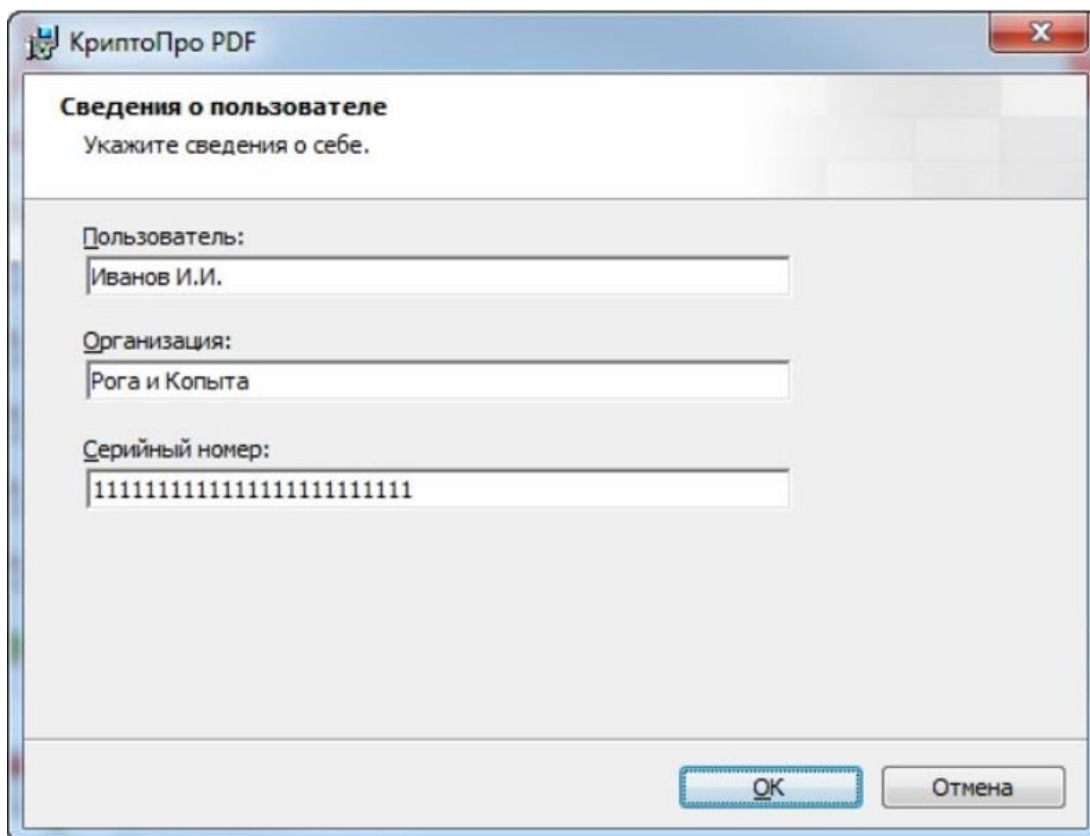


Нажимаем кнопку **Далее** после чего появится следующее окно

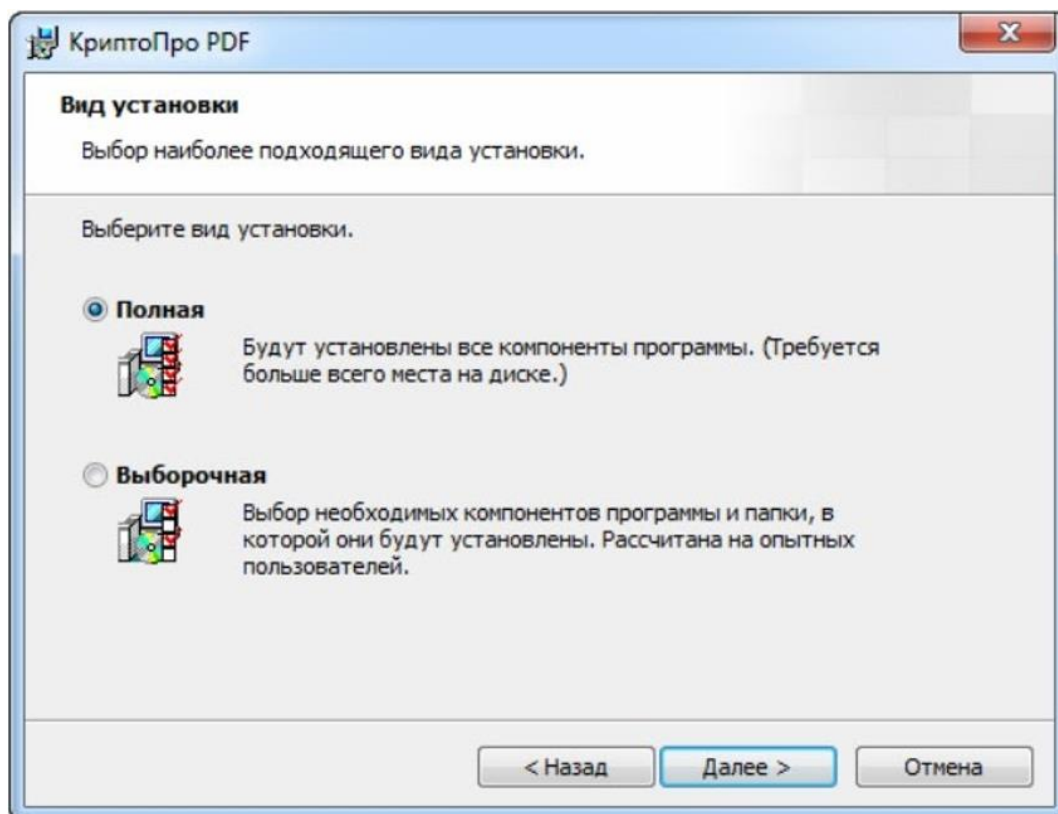


Принимаем лицензионное соглашение и нажимаем снова кнопку **Далее**

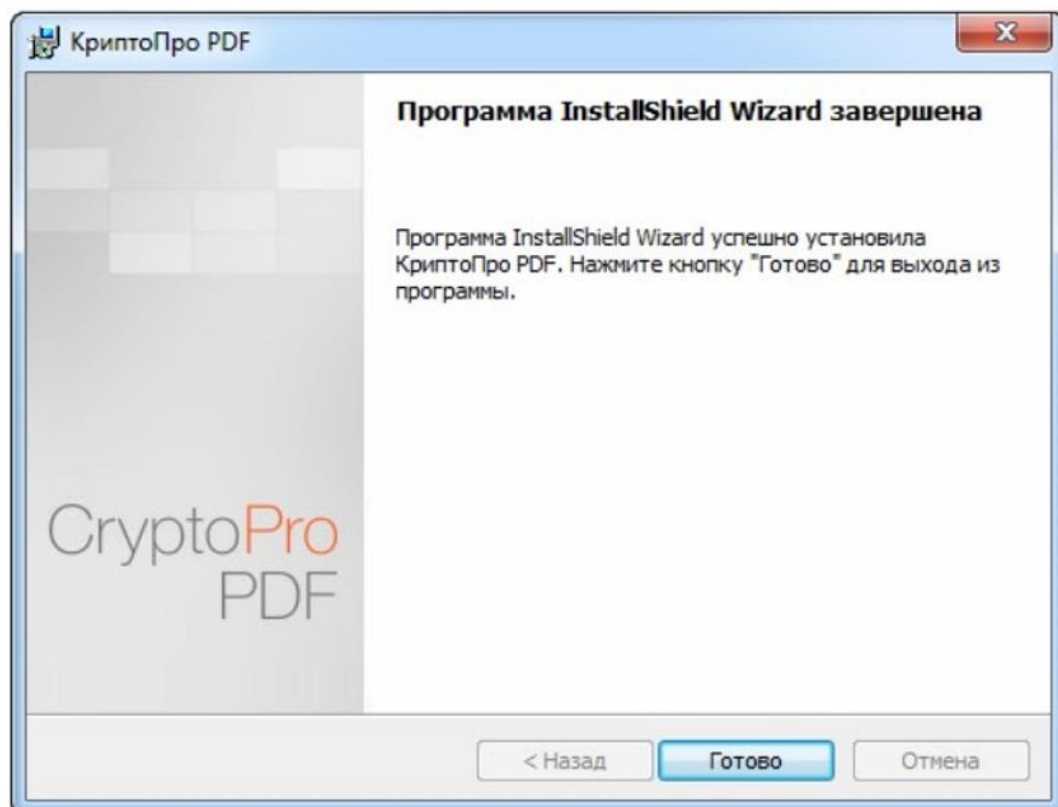
Откроется окно ввода регистрационных данных. Так как мы планируем работать в связке с программой Adobe Acrobat Reader, то можно оставить все поля пустыми и нажать кнопку **ОК**



Далее выбираем полную установку



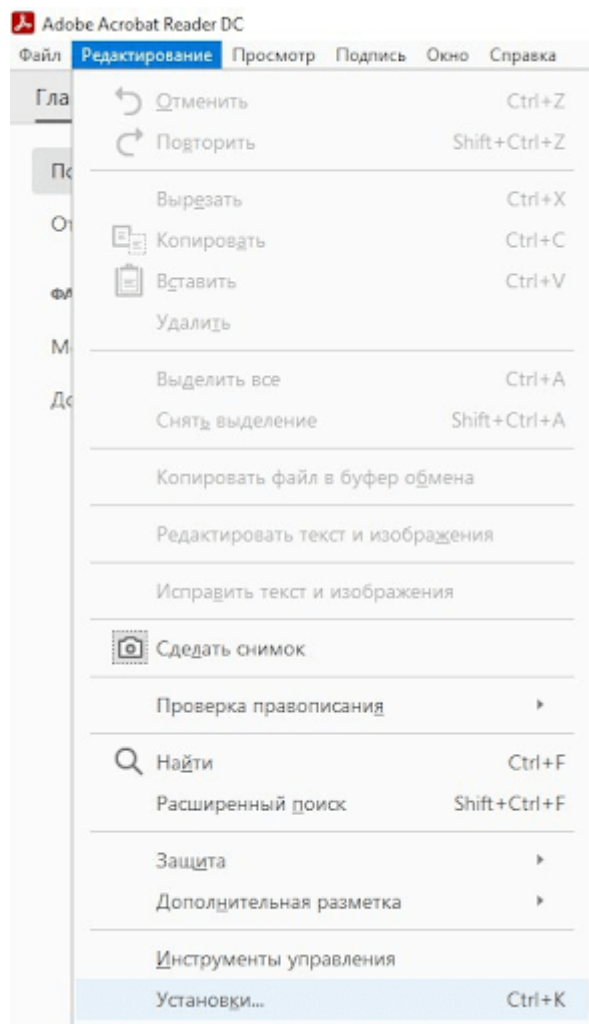
Далее подтверждаем согласие с установкой программы и ждем окончания установки



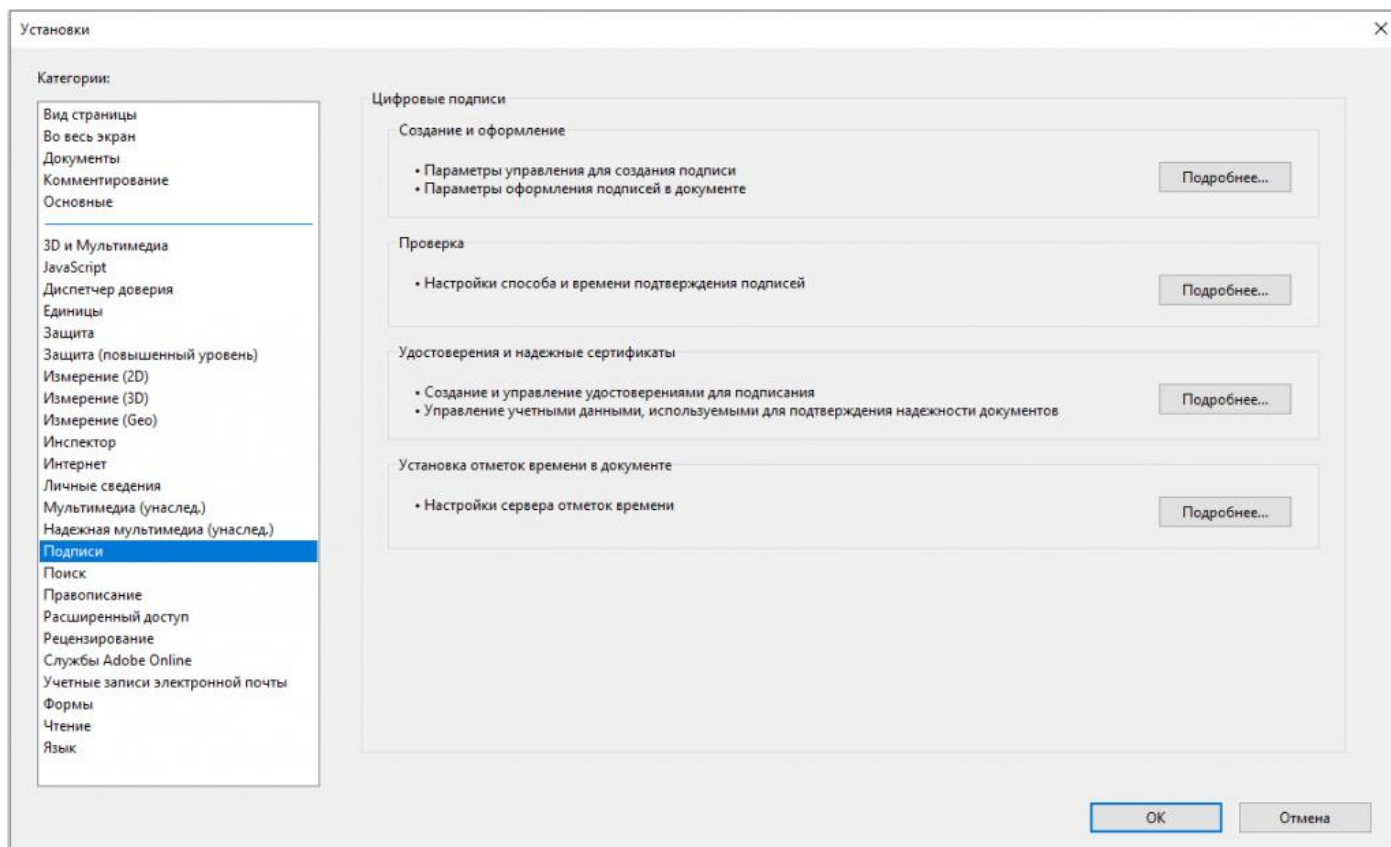
Нажимаем **Готово**, модуль установлен.

Для надежности теперь следует перезагрузить компьютер.

Далее необходима настройка Acrobat Reader DC для корректного подписания документов. Запускаем программу, переходим в пункт меню **Редактирование - Установки**



В окне «Установки» среди представленных категорий выберите «Подписи». С правой стороны окна в разделе «Создание и оформление» нажмите на кнопку **Подробнее**.



В новом окне в меню **Метод подписания по умолчанию** выбираем КриптоПро PDF и нажимаем **ОК**. Настройка окончена.

Установки создания и оформления

Создание

Метод подписания по умолчанию: КристоПро PDF

Формат подписания по умолчанию: PKCS#7 — Отсоединен

При подписи:

- ☐ Показать причины
- ☐ Показать местоположение и контактную информацию
- ☒ Включать состояние аннулирования подписи
- ☐ Просмотреть документы в режиме предварительного просмотра

Разрешить просмотр предупреждений документа: При сертификации документа

Запретить подписание до тех пор, пока не будут просмотрены предупреждения: При сертификации документа

☒ Использовать современный интерфейс для подписания документов и настройки цифрового удостоверения

Оформления

Создать...

Изменить...

Дублировать

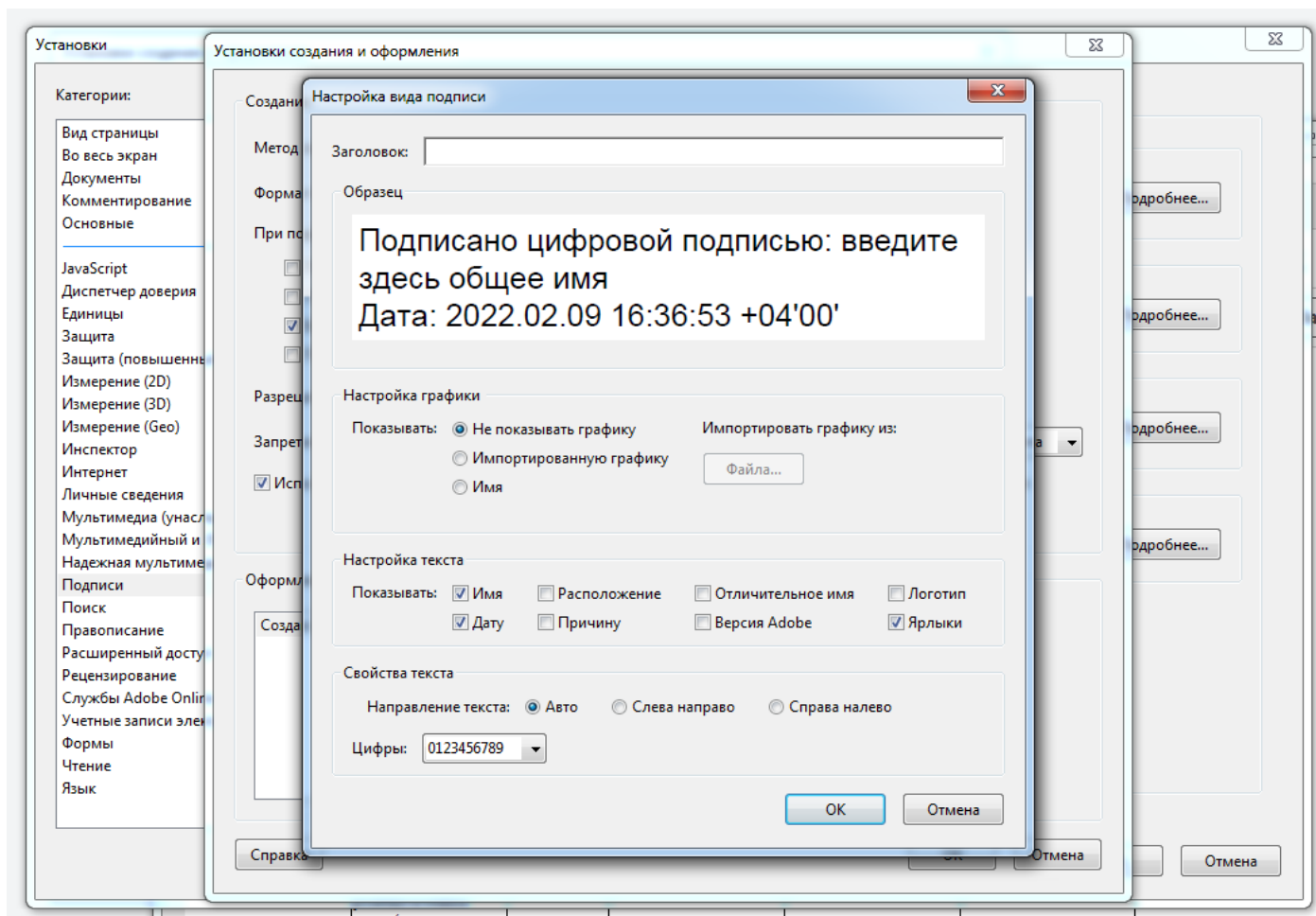
Удалить

Справка

OK

Отмена

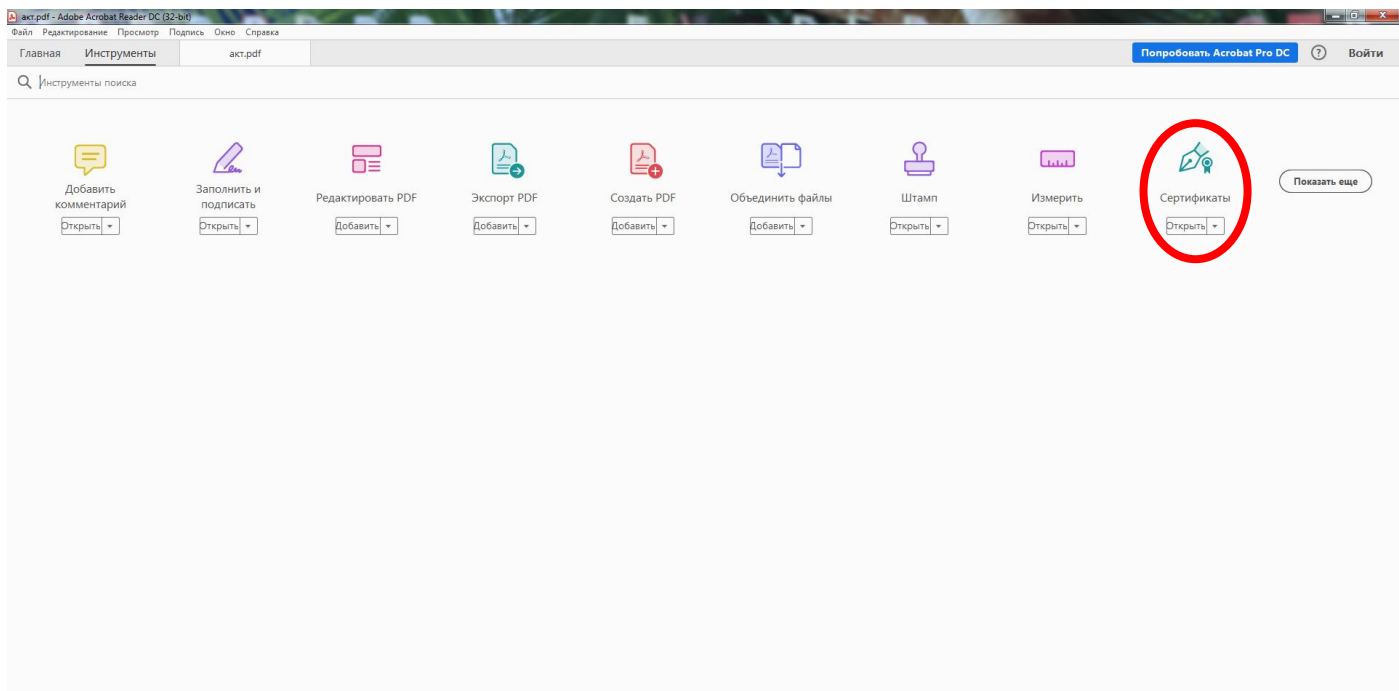
Также можно изменить формат будущей подписи в документе, для этого в блоке **Оформления** следует нажать на кнопку **Создать**. В открывшемся окне указать те элементы и их расположение, которое вас устроит. Затем нажмите кнопку **ОК**. Созданный стиль оформления будет использоваться по умолчанию.



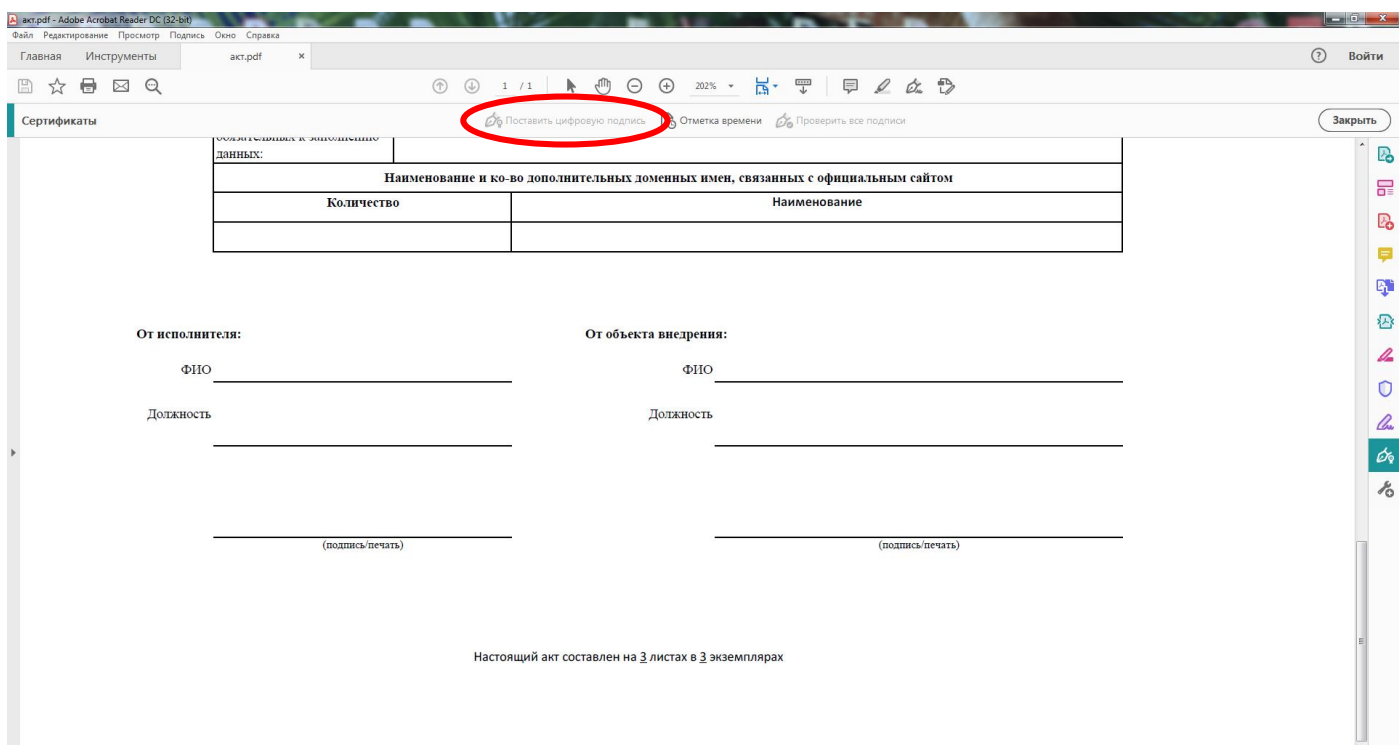
Подписание документа.

Открываем необходимый для подписания документ в программе Adobe Acrobat Reader DC. Выбираем сверху меню **Инструменты**.

В появившемся списке нажимаем по пиктограмме **Сертификаты**

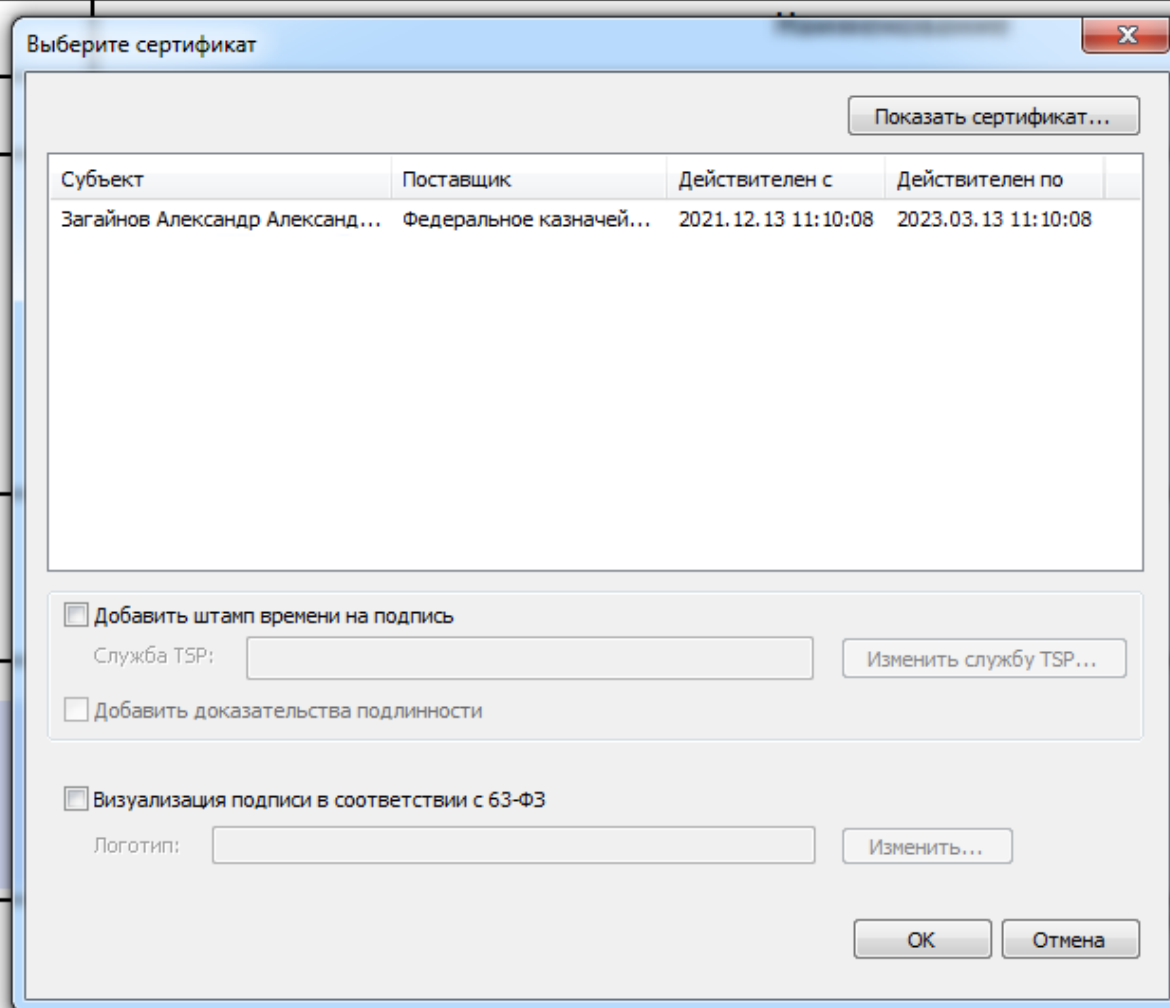


После этого программа вернет нас к документу. В верхней части окна программы необходимо нажать пиктограмму **Поставить цифровую подпись**

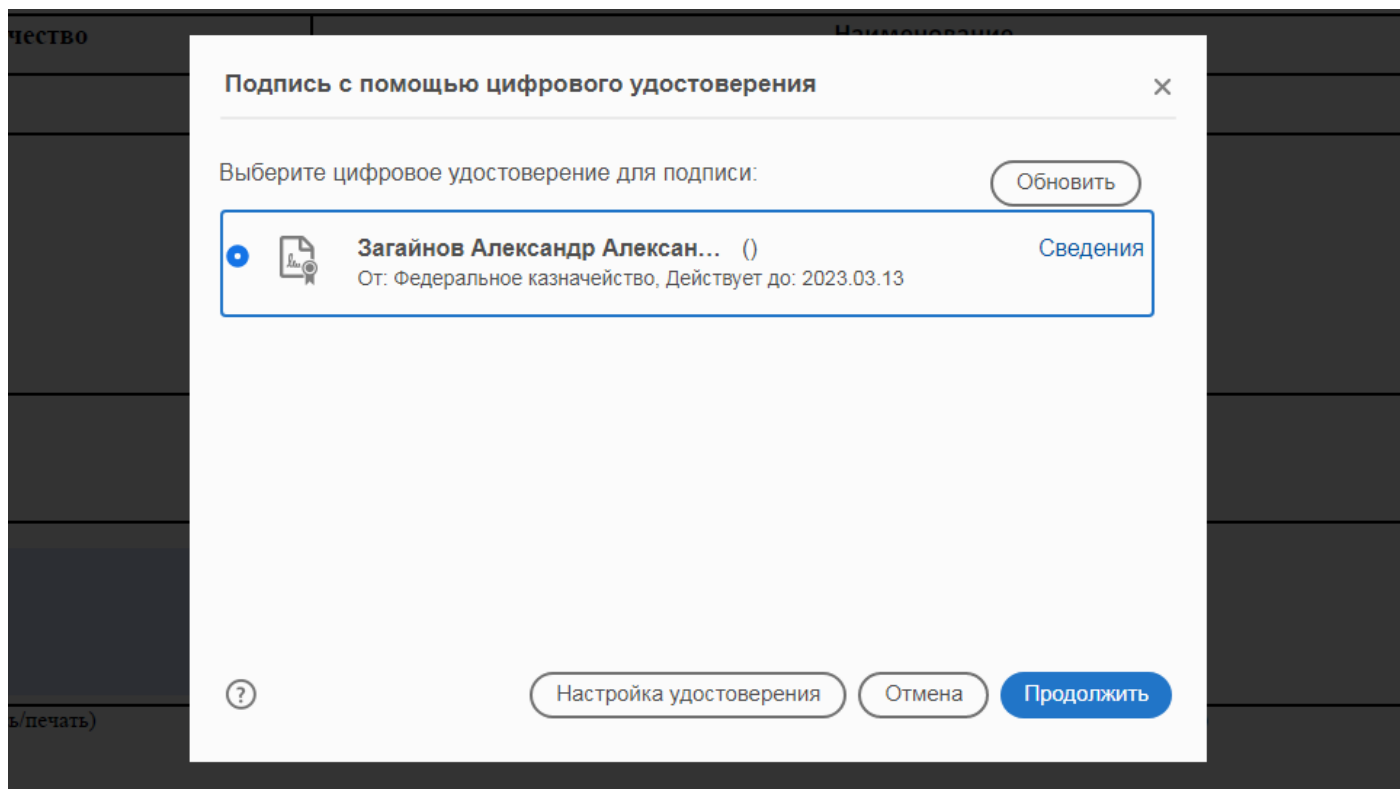


После этого будет необходимо, зажав левую кнопку мыши, выделить область в которой будет располагаться подпись.

После выделения области появится окно в котором будет необходимо выбрать подпись сотрудника.

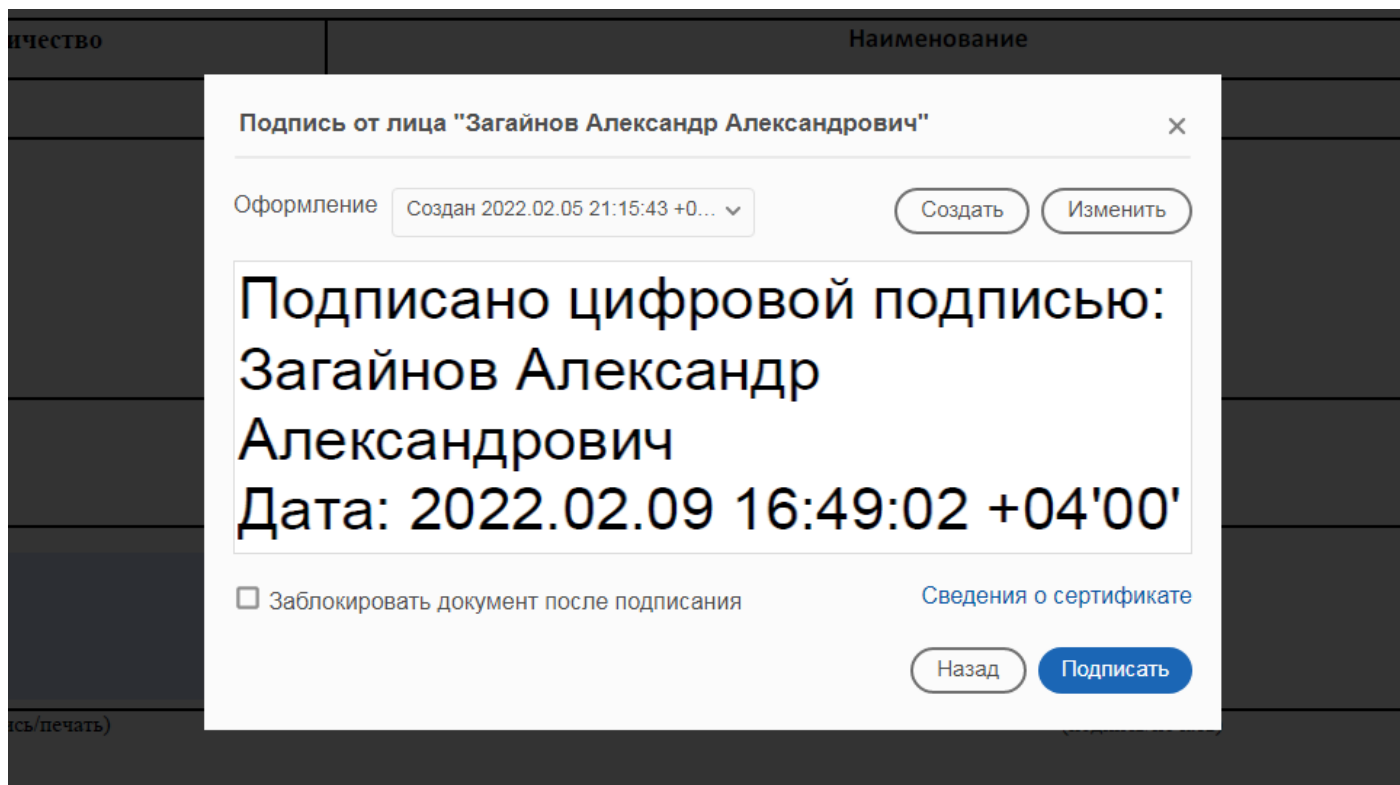


Выбираем подпись щелчком и нажимаем кнопку **OK**. Откроется следующее окно для выбора подписи

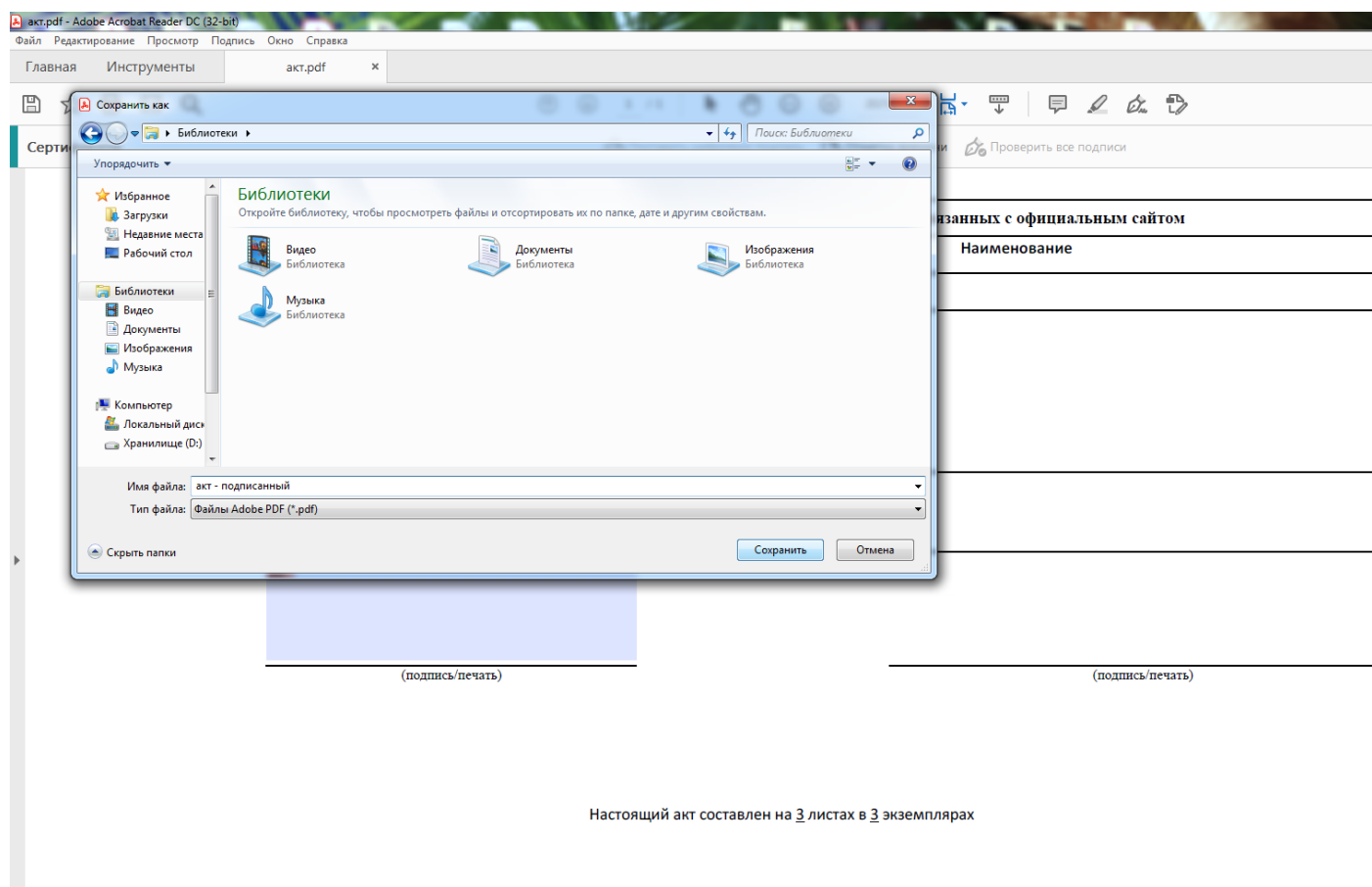


Снова щелкаем по необходимой подписи и нажимаем кнопку **Продолжить**.

В новом окне видим как будет выглядеть размещаемая подпись и нажимаем кнопку **Подписать**.



Следующим шагом программа попросит сохранить подписываемый файл. Выбираем место и имя для нового файла (неподписанный файл сохранится), нажимаем **Сохранить**.



Если все было сделано правильно, то увидим сообщение о том, что документ подписан успешно и на выделенном месте будет стоять подпись

От исполнителя:

ФИО _____

Должность _____

Подписано цифровой подписью:
Загайнов Александр Александрович
Дата: 2022.02.09 16:49:13 +04'00'

(подпись/печать)

От объекта внедрения:

ФИО _____

Должность _____

(подпись)

Настоящий акт составлен на 3 листах в 3 экземплярах